ČR - ČSSZ
ÚSTŘEDÍ

Křížová 25, 225 08 Praha 5

Všeobecné zásady platné od 1. ledna 2004 pro vyplňování ELDP

Úvod

Dnem 1. ledna 2004 nabyl účinnosti zákon č. 424/2003 Sb., kterým se změnil zák. č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení (dále jen zák. č. 582/1991 Sb.).

Tímto zákonem je mimo jiné vytvořen právní rámec k průběžnému získávání informací o dobách pojištění do vytvářených individuálních kont pojištěnců s cílem:

- § zajistit aktuální informovanost pojištěnce o stavu jeho konta, o údajích, které má nositel důchodového pojištění k dispozici, včetně možností průběžné kontroly,
- § snazší komunikace se zahraničními nositeli důchodového pojištění v souvislosti se vstupem ČR do EU.

Aktualizace textu provedená do srpna 2007 je vyznačena kurzívou.

Aktualizace textu provedená v souvislosti se změnami právních předpisů od 1. 1. 2008 v důsledku přijetí zákona č. 261/2007 Sb., o stabilizaci veřejných rozpočtů, je vyznačena podtrženou kurzívou.

Aktualizace textu provedená v návaznosti na nález ústavního soudu č. 166/2008 Sb., kterým byla s účinností od 30. 6. 2008 zrušena karenční doba pro poskytování nemocenského je vyznačena tučnou kurzívou.

Hlavní zásady vedení a předkládání evidenčních listů důchodového pojištění (dále jen ELDP) platné od 1. 1. 2004

- § **Organizace vede ELDP pro každého pojištěnce (pokud nejde o pracujícího poživatele starobního důchodu, který již dosáhl důchodového věku) vždy za jednotlivý kalendářní rok, příp. jeho část, došlo-li k zahájení výdělečné činnosti, zakládající účast na důchodovém pojištění, nebo k jejímu ukončení v průběhu kalendářního roku.**
- § **Při trvání dvou (více) souběžných výdělečných činností jednoho pojištěnce u téže organizace v průběhu kalendářního roku, organizace vyhotovuje a předkládá samostatné ELDP pro každou výdělečnou činnost.**
- § **V případech, že jednotlivé výdělečné činnosti na sebe u téže organizace navazují a v případech, kdy výdělečná činnost skončila před 31. 12. a je nepochybné, že občan ve stejném kalendářním roce do tří měsíců znovu výdělečnou činnost u téže organizace zahájí, využívají se další volné řádky téhož ELDP.**
- § *Za situace, kdy v souvislosti s nástupem výkonu trestu odnětí svobody dochází ke skončení účasti na nemocenském pojištění (i když pracovněprávní vztah nadále trvá - ust. § 66 odst. 1 vyhl. č. 143/1965 Sb., v platném znění), nebo v případě, kdy dochází ke skončení účasti na nemocenském pojištění z důvodu skončení příslušnosti k českým právním předpisům, se ELDP k datu ukončení účasti na nemocenském pojištění uzavírá a předkládá orgánům sociálního zabezpečení. Ve vedení záznamů na novém ELDP se pokračuje až po případném opětovném nástupu do zaměstnání po skončení výkonu trestu, případně po opětné změně příslušnosti k právním předpisům ve prospěch českého nositele pojištění.*
- § **ELDP se vyplňuje :**
  - **po účetní závěrce (závěrce mzdových listů), nejpozději však do 30. dubna následujícího kalendářního roku, trvala-li výdělečná činnost k 31. prosinci,**
  - **do jednoho měsíce po konečném vyúčtování příjmů v případě skončení účasti na důchodovém pojištění před 31. prosincem.**

§ **ELDP se předkládá České správě sociálního zabezpečení prostřednictvím okresní správy sociálního zabezpečení, v Praze Pražské správy sociálního zabezpečení dále jen OSSZ/PSSZ/, v jejímž obvodu je útvar organizace, ve kterém je vedena evidence mezd :**

a to do 8 dnů
- **ode dne zápisu údajů do ELDP,**
- **ode dne výzvy orgánu sociálního zabezpečení,**
- **ode dne zániku organizace.**

V případech, kdy po ukončení výdělečné činnosti plyne ochranná lhůta (§ 42 zák. č. 54/1956 Sb.) a organizaci je známo, že občan nenastoupil jiné zaměstnání, lze s předložením ELDP vyčkat do uplynutí této ochranné lhůty. Rovněž se neodesílá ELDP v případě, že občan ve stejném kalendářním roce, nejpozději do tří měsíců po skončení zaměstnání ve stejném kalendářním roce, do zaměstnání u téhož zaměstnavatele znovu vstoupí.

Při úmrtí pojištěnce se předkládá ELDP na vyžádání orgánů sociálního zabezpečení *v návaznosti na sepsání žádosti o důchod*, popřípadě do tří měsíců od úmrtí, nedošlo-li dříve ke zmíněné situaci.

Jde-li o osoby ve služebním poměru, s výjimkou státního zaměstnance dle služebního zákona, nebo o občana, jemuž vznikl nárok na důchod příslušníků ozbrojených sil, předkládá se ELDP orgánům ministerstev obrany, vnitra a spravedlnosti, podle toho, který orgán je příslušný k rozhodování o dávkách důchodového pojištění.

§ **Organizace vydává občanovi stejnopis ELDP.**

Organizace je povinna vyhotovit dva stejnopisy ELDP. Jeden stejnopis s podpisem pojištěnce si ponechá ve své evidenci po dobu tří kalendářních roků po roce, kterého se týkají. Druhý stejnopis, opatřený podpisem pověřeného zaměstnance nebo jiného oprávněného zástupce a jejím razítkem je povinna vydat pojištěnci, a to nejpozději v den, kdy předkládá ELDP orgánu sociálního zabezpečení.

§ **Pojištěnec má právo projevit nesouhlas se zápisem organizace do ELDP.**

Nesouhlasí-li pojištěnec se zápisem organizace v ELDP a organizace na základě jeho žádosti ELDP včetně jeho stejnopisů neopraví, může požádat příslušnou OSSZ/PSSZ/ do 30 dnů ode dne převzetí stejnopisu ELDP, aby tento spor o obsah ELDP rozhodla. Jedná se o správní řízení, přičemž následně přichází v úvahu i podání žaloby (§ 72 odst. 1 zák. č. 150/2002 Sb., v platném znění) proti rozhodnutí ČSSZ o odvolání proti rozhodnutí OSSZ/PSSZ/.

§ **ELDP se předkládají na tiskopisech vydaných orgány sociálního zabezpečení.**

Tiskopisy ELDP jsou vydávány ČSSZ a jsou pro organizace k dispozici na OSSZ/PSSZ/ ve dvou podobách, a to:

- **tiskopis třídílný** (tři spojené listy) - pro vyplňování na psacím stroji (s možností vyhotovit originál s propisem dvou stejnopisů). Musí se jednat o psací stroj běžného typu písma. Všechny výtisky musí být opatřeny podpisem pověřeného zaměstnance nebo jiného oprávněného zástupce organizace a jejím razítkem.

- **tiskopis jednodílný** (jeden list) – pro vyplňování za využití výpočetní techniky. Organizace k jeho vyplnění využijí program pro vyplňování ELDP, který je volně uživatelům k dispozici na internetové stránce ČSSZ na adrese http://www.cssz.cz/cz/e-podani/druhy-e-podani/e-podani-evidencnich-listu-duchodoveho-pojisteni/program-pro-vyplnovani-a-tisk-do-tiskopisu/. Využitím tohoto programového zabezpečení je organizacím umožněno přímé vyplnění údajů na obrazovce a provedení tisku potřebných údajů na předepsaný formulář ELDP (tj. originální tiskopis ČSSZ v barevném provedení) a dále program umožní tisk dvou stejnopisů (pro organizaci a pojištěnce). Tiskopis ELDP i

jeho dva stejnopisy musí být rovněž opatřeny podpisem pověřeného zaměstnance nebo jiného oprávněného zástupce organizace a jejím razítkem.

Při vyplňování ELDP se užívá česká abeceda (diakritická znaménka). Pokud vyplnění některých údajů nepřichází v úvahu, příslušné pole se ponechá volné, neproškrtává se, ani se neuvádějí nuly. Vyplňované údaje na tiskopisu by neměly přesahovat barevné označení čtecích polí. Pokud jde o označování nepojištěných měsíců znakem X (viz. další text), nesmí tento znak přesáhnout polovinu prostoru oddělujícího čtecí pole dalšího (případně předchozího) měsíce. Totéž platí při tisku do originálního formuláře ELDP (jeden list) pomocí programového zabezpečení.

Jestliže při vyplňování některého z údajů nepostačuje vymezený prostor formuláře, ukončí se zápis daného údaje uvedením posledního písmene, které lze do uvedeného prostoru uvést (např. Kolomazníková-Drahokoup).

Při vyplňování tiskopisu se nepřipouštějí přepisy (opravy) základních identifikačních údajů – tj. rodného čísla, rodného příjmení, variabilního symbolu a identifikačního čísla. Rovněž nelze provést opravu údaje Typ ELDP.

Opravu údajů uvedených v části 2. "Průběh pojištění v daném roce" možno provést zrušením řádku uvedením znaku **Z** na jeho konci do pole určeného pro zneplatnění informace. Veškeré údaje zrušeného řádku se uvedou do dalšího volného řádku. Opravy údajů o dobách výkonu vojenské služby, civilní služby a čerpání peněžité pomoci v mateřství, případně peněžité pomoci u mužů, jsou nepřípustné. Dojde-li k chybě v součtu vyloučených dob, vyměřovacích základů a dob odečítaných v údajích "Celkem" chybný součet se škrtne a opravný údaj se neuvádí.

Případné přepisy (opravy) v ostatních údajích (části 1. a 3.) lze provést pouze v případě, že údaje po opravě nepřesáhnou vymezený prostor. Opravený údaj musí být ověřen (mimo vymezený prostor) parafou příslušného pracovníka, který opravu provedl. Chybný údaj je nutné zřetelně škrtnout, přitom škrtat lze perem, propisovací tužkou, případně na psacím stroji za použití pomlčky nebo písmene „X".

Novela zák. č. 582/1991 Sb. dává možnost v případech, tímto zákonem stanovených, použít namísto tiskopisu i jiných forem výpočetní techniky. Ust. § 123e zák. č. 582/1991 Sb. ve znění zák. č. 424/2003 Sb. umožňuje i elektronické předávání ELDP ve formě datových vět zaslané prostřednictvím Portálu veřejné správy nebo na médiích, tj. na CD nebo disketách 3,5"/1,44 MB. Podrobnosti umožňující elektronický přenos jsou zveřejněny na webových stránkách ČSSZ na adrese http://www.cssz.cz/cz/e-podani/druhy-e-podani/e-podani-evidencnich-listu-duchodoveho-pojisteni/zasady-pro-e-podani-eldp-a-p-o/

Způsob vyplňování ELDP

Záhlaví ELDP obsahuje následující údaje:

"Technický kód": tento údaj se nevyplňuje, využívají jej výlučně orgány sociálního zabezpečení.

"Za rok": uvádí se ve tvaru čtyřčíslí daného kalendářního roku.

"Typ ELDP": uvádí se ve tvaru dvojčíslí, které označuje charakter údajů vykazovaných na ELDP ve vztahu k trvání výdělečné činnosti konkrétního pojištěnce a dále orgánům sociálního zabezpečení umožňuje rozlišení charakteru zpracovaného ELDP (původní, opravný, rekonstruovaný).

§ **01** - uvádí se v případech, kdy výdělečná činnost pojištěnce ke dni odesílání ELDP v průběhu daného kalendářního roku trvá (např. při odesílání ELDP na výzvu orgánů sociálního zabezpečení) a dále za situace, kdy ELDP je odesílán po uzavření celého kalendářního roku a výdělečná činnost pojištěnce po 31. 12. v organizaci i nadále trvá

§ **51** - uvádí se v případech, kdy organizace vyhotovuje opravný ELDP po zjištění, že vykázané údaje ELDP na již odeslaném ELDP (s označením hodnoty 01 – výdělečná činnost v daném kalendářním roce trvá) byly původně uvedeny chybně nebo došlo k jejich změně z důvodu, že nastaly nové skutečnosti

§ **71** - uvádí se v případech, kdy ELDP za daný kalendářní rok, jehož označení mělo vykazovat hodnotu 01, vyhotoven nebyl, a je vyhotovován dodatečně po uplynutí jednoho a více kalendářních roků, jehož se vyplňované údaje týkají (např. na ELDP vyhotovovaném v roce 2007 za rok 2005 se již uvede hodnota 71)

§ **02** - uvádí se v případech, kdy výdělečná činnost pojištěnce byla v průběhu daného kalendářního roku ukončena, nebo k jejímu ukončení došlo k 31. 12. *Dále se uvádí za situace, kdy končí účast na nemocenském pojištění v souvislosti s nástupem výkonu trestu odnětí svobody nebo u konkrétního pojištěnce dochází ke skončení příslušnosti k českým právním předpisům (pojištěnec začne v rámci trvání výkonu činnosti podléhat právním předpisům jiného státu).* Tato hodnota se rovněž uvede v případě, že údaje o pojištění za daný kalendářní rok již byly v souvislosti s ukončením výdělečné činnosti odeslány a následně je vyplňován ELDP s údaji o době, za kterou byly poskytovány dávky nemocenského pojištění (v ochranné lhůtě) nebo při dodatečném zúčtování příjmů započitatelných do vyměřovacího základu

§ **52** - uvádí se v případech, kdy organizace vyhotovuje opravný ELDP po zjištění, že vykázané údaje ELDP na již odeslaném ELDP (s označením hodnoty 02 - výdělečná činnost již skončila) byly původně uvedeny chybně nebo došlo k jejich změně z důvodu, že nastaly nové skutečnosti

§ **72** - uvádí se v případech, kdy ELDP za daný kalendářní rok, jehož označení mělo vykazovat hodnotu 02, vyhotoven nebyl, a je vyhotovován dodatečně po uplynutí jednoho a více kalendářních roků, jehož se vyplňované údaje týkají (např. na ELDP vyhotovovaném v roce 2007 za rok 2005 se již uvede hodnota 72)

§ **03** - uvádí se v případech, kdy se ELDP odesílá v souvislosti s úmrtím pojištěnce

§ **53 -** uvádí se v případech, kdy organizace vyhotovuje opravný ELDP po zjištění, že vykázané údaje ELDP na již odeslaném ELDP za kalendářní rok, v jehož průběhu pojištěnec zemřel, byly původně uvedeny chybně nebo došlo k jejich změně z důvodu, že nastaly nové skutečnosti

§ **73** - uvádí se v případech, kdy ELDP za daný kalendářní rok, v jehož průběhu pojištěnec zemřel, vyhotoven nebyl, a je vyhotovován dodatečně po uplynutí jednoho a více kalendářních roků, jehož se vyplňované údaje týkají (např. na ELDP vyhotovovaném v roce 2007 za rok 2005 se již uvede hodnota 73).

Byly-li na původním ELDP, jehož oprava se provádí, vykázány údaje dvou (případně tří) po sobě následujících pojistných vztahů, bude údaj uváděný na opravném ELDP ve druhé hodnotě dvojčíslí (první hodnota při opravě je vždy pět) v údaji "Typ ELDP" odpovídat označení stavu, které se váže k poslednímu pojistnému vztahu uvedenému na původním ELDP. Týká-li se prováděná oprava pouze údajů jednoho řádku původního ELDP, uvedou se na opravném ELDP i původní správné údaje ostatních řádků.

§ **91 -** označení ELDP touto hodnotou využívají výlučně orgány sociálního zabezpečení, a to v situacích, kdy je nutno přistoupit k rekonstrukci ELDP ve smyslu ust. § 6 odst. 4 písm. u) zák. č. 582/1991 Sb., a v minulosti nezpracovaný ELDP měl být označen hodnotou 01

§ **92 -** označení ELDP touto hodnotou využívají výlučně orgány sociálního zabezpečení, a to v situacích, kdy je nutno přistoupit k rekonstrukci ELDP ve smyslu ust. § 6 odst. 4 písm. u) zák. č. 582/1991 Sb., a v minulosti nezpracovaný ELDP měl být označen hodnotou 02

§ **93 -** označení ELDP touto hodnotou využívají výlučně orgány sociálního zabezpečení, a to v situacích, kdy je nutno přistoupit k rekonstrukci ELDP ve smyslu ust. § 6 odst. 4 písm. u) zák. č. 582/1991 Sb., a pojištěnec zemřel v kalendářním roce, za který je ELDP rekonstruován

"Oprava ELDP ze dne": bude-li údaj "Typ ELDP " označen hodnotou 51, 52 nebo 53, uvádí se do vymezeného prostoru datum vyhotovení původního ELDP, jehož se oprava týká, a to ve tvaru D.(DD.)M.(MM.)RRRR.

ELDP dále obsahuje tyto údaje:
1. **Identifikace pojištěnce**
2. **Průběh pojištění v daném roce**
3. **Identifikační údaje organizace a podpisy**

ad 1) Identifikace pojištěnce
Jednotlivé údaje tohoto oddílu se vyplňují následujícím způsobem:

"Příjmení (poslední)": vyplňuje se příjmení platné při provádění zápisu do ELDP

"Jméno": vyplňuje se v nezkrácené podobě obsažené v dokladech prokazujících totožnost pojištěnce. *Pokud má pojištěnec více jmen, uvedou se všechna (do využití vymezeného prostoru).*

"Titul": vyplňuje se běžně používanými zkratkami (např. Mgr., JUDr.)

"Datum narození": uvádí se běžným způsobem s tečkami mezi dnem, měsícem a rokem ve tvaru D.(DD.)M.(MM.)RRRR – jeden až dva znaky den, tečka, jeden až dva znaky měsíc, tečka, čtyřčíslí kalendářního roku, např. 24.6.1971 - bez mezer.

"Rodné číslo": uvádí se devítimístným, event. desetimístným číselným znakem. Devítimístné rodné číslo se uvádí ve třech trojčíslích, u desetimístného rodného čísla (u občanů narozených po 31. 12. 1953) je koncová skupina čtyřmístná. Jednotlivé skupiny čísel se oddělují mezerou (XXX XXX XXX nebo XXX XXX XXXX). *U devítimístného rodného čísla je, při předkládání v elektronické podobě, třeba uvést skutečně 9 znaků (nesmí být doplněno nulou nebo proveden zápis mezery na desátém místě).* Rodné číslo je nezastupitelným identifikačním údajem, který je potřeba vyplňovat vždy i u cizích státních příslušníků.

"Ulice": vyplňuje se název ulice bez čísla domu, nemá-li obec uliční systém, nebude tento údaj doplňován. U osob s trvalým pobytem v zahraničí se veškeré adresní údaje ELDP uvádějí dle místa pobytu na území ČR. Pokud osoby s trvalým pobytem v zahraničí pobyt v České republice nemají (např. dojíždějí za prací z pohraničních oblastí Slovenské či Polské republiky), uvede se jejich zahraniční adresa s tím, že v údaji PSČ bude uveden třímístný kód státu (viz dále údaj PSČ). *Nemá-li osoba trvalé bydliště uvede se do adresních údajů adresa sídla obecního úřadu, v hlavním městě Praze a ve městech Brno, Ostrava, Plzeň adresa úřadu městské části nebo městského obvodu (pokud by se výjimečně jednalo o území vojenských újezdů, adresa újezdního úřadu) v rámci jehož území měl občan v minulosti trvalý pobyt, případně se zde narodil. V případě, že občan neměl pobyt na území České republiky nebo jej nelze zjistit a narodil se v cizině, uvede se adresa zvláštní matriky, tj. úřadu Městské části Brno-střed (§ 10 odst. 3-5 a § 10a zák. č. 133/2000 Sb., v platném znění).*

"Číslo domu": uvádí se odpovídající číslo domu, v němž má pojištěnec trvalé bydliště. Obsahuje-li adresa číslo popisné i orientační, uvádějí se obě tato čísla (s lomítkem), přičemž není rozhodné, které číslo bude uvedeno jako první. V čísle domu lze uvádět i písmena abecedy, např. označení bloku domu (1319/1A nebo 1319/IXa, apod.)

"Rodné příjmení": musí se shodovat se záznamy obsaženými v dokladech prokazujících totožnost pojištěnce.

"Obec": vyplňuje se vždy v přesném znění, a to i s případným upřesněním části obce, např. Praha 5 – Smíchov, a v nezkrácené podobě, např. Nová Ves pod Pleší. Jedná-li se o adresu v zahraničí, uvádějí se zahraniční adresní údaje, přičemž do údaje obec se uvede i zahraniční PSČ.

"Pošta": vyplňuje se pouze prvních pět písmen z názvu dodávací pošty, např. pošta Hradec Králové – Hrade, České Budějovice – České, Nový Jičín – NovýJ, Nová Paka – NováP, Ústí nad Labem – Ústín – bez mezer (neužívají se zkratky HKrál, ČBudě). V rámci pěti písmen je přípustné použít i číslo, a to např. Most1.
Jedná-li se o adresu v zahraničí, tento údaj se nevyplňuje.

"PSČ": uvádí se dle sborníku dodávacích pošt a směrovacích čísel měst a obcí v ČR (XXX XX). Jedná-li se o adresu v zahraničí uvádí se do tohoto údaje tříměstný číselný kód daného státu (viz číselník kódů států na webových stránkách ČSSZ na adrese http://www.cssz.cz/NR/rdonlyres/4DE09B28-9F3B-4B5C-B67A-9463A07C03D8/0/ciselnik_kodu_statu_ELDP.xls).

"Místo narození": vyplňuje se obec, příp. okres (u cizince i stát). *Pokud je název obce delší, je nutno ho na konci zkrátit, v případě víceslovného názvu uvést první část úplnou a ostatní části zkráceně.*

ad 2) Průběh pojištění v daném roce

Údaje o průběhu výdělečné činnosti v daném kalendářním roce se zpravidla uvádějí do jednoho řádku.

Údaje o průběhu výdělečné činnosti jednoho kalendářního roku (části roku) se rozepisují do dvou řádků (tří řádků, případně na další ELDP) v následujících případech:

1. U pojištěnců, kteří dovršili důchodový věk pro přiznání starobního důchodu a jejich pojištění trvá i nadále. Do prvního řádku se uvádí údaje do dne předcházejícího dni dovršení důchodového věku pro nárok na starobní důchod (dle §§ 29, 74, *74a*, 76, 94 zák. č. 155/1995 Sb.), do druhého řádku se uvádí údaje o dobách pojištění po dovršení důchodového věku. Doby, které se při výpočtu osobního vyměřovacího základu vylučují, se zapisují k období, ve kterém trvaly (viz dále "Vyloučené doby"). Vyměřovací základ se vyznačí do druhého řádku úhrnem. Posledně uvedené neplatí, pokud celé období po dovršení důchodového věku daného kalendářního roku by bylo dobou odečtenou. V tomto případě se vyměřovací základ uvede do řádku prvního.

2. Jestliže pojištěnec po skončení výdělečné činnosti pobírá dávky nemocenského pojištění. Údaje vztahující se k výplatě nemocenských dávek po skončení výdělečné činnosti se uvádí do následujícího volného řádku, případně dalšího ELDP. Uvádí se období a počet kalendářních dnů, po které byly dávky nemocenského pojištění vypláceny.

3. Jestliže po skončení účasti na pojištění jsou dodatečně zúčtovány příjmy započitatelné do vyměřovacího základu (§ 5 zák. č. 589/1992 Sb.).
   Dojde-li v konkrétním případně k situaci, že vedle zúčtovaných nemocenských dávek po skončení výdělečné činnosti jsou zúčtovány započitatelné příjmy, využije se k tomuto zápisu třetí řádek, případně další ELDP, není-li již třetí řádek volný.

4. Údaje o trvání pojištění v rámci jednoho kalendářního roku mohou být dále vyplněny ve dvou (třech) řádcích, případně dvou (i více) ELDP za situace, že pojištěnec v krátké době po skončení původní výdělečné činnosti opět zahájí výdělečnou činnost u téže organizace.

Jednotlivé údaje tohoto oddílu o průběhu výdělečné činnosti se vyplňují následujícím způsobem:

"Kód": vyplňuje se ve tvaru trojmístného údaje, který obsahuje tři dále uvedené hodnoty, umožňující rozlišení charakteru údajů jednotlivých řádků.

První znak trojmístného údaje: vyplňuje se hodnotou od 0 do 9. Označuje druh výdělečné činnosti a umožňuje rozlišení více pojistných vztahů u téže organizace. Vyplňuje se vždy, tzn. i v případech, kdy je vyplňován za situace čerpání nemocenských dávek po skončení výdělečné činnosti druhý znak trojmístného údaje.

- **0** - jeden (popř. první) pracovní poměr u organizace
- **1** - druhý souběžný pracovní poměr u téže organizace bez ohledu na časový rozsah překrývání s pracovním poměrem označeným 0. Vykazuje se na samostatný ELDP.
- **2** - třetí souběžný pracovní poměr u téže organizace (pokud jde o překrývání pracovních poměrů platí totéž, co je uvedeno pod hodnotou 1). Vykazuje se na samostatný ELDP.
- **3** - dohoda o pracovní činnosti
- **4** - dobrovolný pracovník pečovatelské služby
- **5** - nepravidelná výpomoc *(zákoník práce od 1. 1. 2007 neumožňuje trvání (sjednání) takového pracovněprávního vztahu, který je ve vztahu k účasti na nemocenském pojištění upraven ve vyhl. č. 165/1979 Sb., v platném znění)*
- **6** - druhá souběžná dohoda o pracovní činnosti u téže organizace (pokud jde o překrývání dohod o pracovní činnosti platí totéž, co je uvedeno pod hodnotou 1)
- **7** - společník, jednatel, komanditista
- **8** - člen družstva
- **9** - domácký zaměstnanec

Jestliže ve výjimečných případech dochází k situacím, že u téže organizace je sjednán čtvrtý a další souběžný pracovní poměr, bude k označení těchto pracovněprávních vztahů využito písmen abecedy.

- **A –** čtvrtý souběžný pracovní poměr u téže organizace
- **B –** pátý souběžný pracovní poměr u téže organizace
- **C –** šestý souběžný pracovní poměr u téže organizace

Totéž platí v případě sjednání třetí a další souběžné dohody o pracovní činnosti u téže organizace

- **D –** třetí souběžná dohoda o pracovní činnosti u téže organizace
- **E –** čtvrtá souběžná dohoda o pracovní činnosti u téže organizace
- **F –** pátá souběžná dohoda o pracovní činnosti u téže organizace

(při sjednání šesté a další souběžné dohody o pracovní činnosti lze využít další abecední znaky - G, H atd. s výjimkou CH)

Druhý znak trojmístného údaje: umožňuje rozlišení situací, kdy:

Ø jsou vykazovány údaje o čerpání dávek nemocenského pojištění po skončení výdělečné činnosti. Uvádějí se následující údaje:
- **N** - při poskytování nemocenského,
- **R** - při poskytování podpory při ošetřování člena rodiny,
- **M** - při poskytování peněžité pomoci v mateřství (peněžité pomoci u mužů)

*Pokud jsou dávky nemocenského pojištění po skončení výdělečné činnosti vypláceny v době po dovršení důchodového věku, uvede se na řádku, kde je vykazována doba čerpání těchto dávek ve druhém znaku přednostně údaj – **D** (viz níže).*

Ø jsou po skončení výdělečné činnosti dodatečně zúčtovány příjmy započitatelné do vyměřovacího základu. Uvede údaj:
- **P -** příjmy

Ø pojištěnec za trvání výdělečné činnosti dovrší důchodový věk a jeho pojištění trvá i nadále. Doba pojištění od dovršení důchodového věku se vždy vykazuje uvedením údaje:
- **D -** důchodový věk

Údaj D se ve druhém znaku trojmístného údaje uvede také při vyplňování ELDP výdělečně činného poživatele tzv. předčasného starobního důchodu, který vykonává výdělečnou činnost, ještě před dovršením důchodového věku.

Ø *ELDP je vyhotovován v návaznosti na ust. § 11 odst. 2 věty páté zák. č. 155/1995 Sb., ve znění zák. č. 24/2006 Sb. (neplatné skončení pracovněprávního vztahu) a je nutno řešit otázku hodnocení doby pojištění v kalendářním měsíci, v němž nabylo právní moci rozhodnutí soudu (jímž soud rozhodl, že uvedený vztah skončil neplatně) a pojištěnec v rámci tohoto měsíce nenastoupil do zaměstnání. V případě, že není splněna ani jedna z podmínek § 11 odst. 2 věty první zák. č. 155/1995 Sb., nelze z měsíce, v němž rozhodnutí soudu nabylo právní moci, hodnotit jako dobu důchodového pojištění kalendářní dny ode dne nabytí právní moci a tento měsíc je nutno (z důvodu nehodnocení části měsíce) označit znakem „X", v takovém případě se uvádí znak:*
- ***V** - výjimka*

Nepřichází-li vyplnění druhého údaje v úvahu (nejedná se o shora vymezené situace), uvede se:

- **+** (znaménko plus)

Třetí znak trojmístného údaje: vyplňuje se jen v případech, kdy pojištěnec výdělečně činný:

Ø u obchodní společnosti, u něhož je v prvním údaji uvedena hodnota 0,1,2,3,5,6,7 nebo 9 (případně abecední znaky), byl alespoň jeden den v rámci daného kalendářního roku (části kalendářního roku) členem dozorčí rady, členem statutárního orgánu, případně společníkem obchodní společnosti. Uvádí se údaj:
- **S** – statutární zástupce obchodní společnosti

Nepřichází-li vyplnění třetího údaje v úvahu (nejedná se o shora vymezené situace), uvede se:

- **+** (znaménko plus).

"Od" - "Do": oba tyto údaje se uvádí s tečkami ve tvaru D.(DD.)M.(MM.) (např. 2.4., 14.11.).

Byla-li výdělečná činnost započata před kalendářním rokem, který je vykazován a trvá i po jeho uplynutí, uvede se 1.1. – 31.12. Jedná-li se o výdělečnou činnost navázanou v průběhu kalendářního roku, případně na dobu celého kalendářního roku, uvede se do údaje „Od" den vzniku účasti na nemocenském pojištění, tj. u zaměstnanců v pracovním poměru den nástupu do zaměstnání. *Od 1. 1. 2008 se za den vstupu do zaměstnání u zaměstnanců v pracovním poměru považuje též den před vstupem do zaměstnání, za který příslušena náhrada mzdy nebo platu nebo za který se mzda nebo plat nekrátí* (§ 7 zák. č. 54/1956 Sb., *ve znění zák. č. 261/2007 Sb.*) a do údaje „Do" den ukončení výdělečné činnosti (např. 30.6.), případně 31.12. trvá-li výdělečná činnost k tomuto datu, případně k tomuto datu skončila. Skutečnost, zda výdělečná činnost byla ukončena případně zda trvá, je zřejmá z hodnoty uvedené v záhlaví ELDP v údaji "Typ ELDP".

Pokud jde o členy družstva, společníky a jednatele s.r.o. a komanditisty komanditních společností, zaměstnance činné na základě dohody o pracovní činnosti, dobrovolné pracovníky pečovatelské služby, zaměstnance na nepravidelnou výpomoc (od 1. 1. 2007 viz zákoník práce), u nichž jsou podmínky účasti na nemocenském pojištění upraveny vyhl. č. 165/1979 Sb., do údaje „Od" se uvádí až den vzniku účasti na pojištění, tj. den započetí výkonu sjednaných prací - § 69 vyhl. č. 165/1979 Sb., atp. v případech, kdy ke vzniku účasti na pojištění došlo již v měsíci faktického zahájení výkonu činnosti, v ostatních případech se uvede první den kalendářního měsíce, ve kterém poprvé vznikla účast na pojištění.

Konkrétní data „Od" – „Do" jsou vyplňována i v případech, kdy je v daném řádku vykazována pouze doba pobírání dávek nemocenského pojištění po skončení výdělečné činnosti (druhý znak trojmístného údaje - hodnota N, R, M).

Údaj „Od" – „Do" zůstane nevyplněn pouze za situace, kdy je v daném řádku, po skončení výdělečné činnosti, vykazován dodatečně zúčtovaný příjem, započitatelný do vyměřovacího základu (druhý znak trojmístného údaje – hodnota P).

Při opakovaném zahájení výdělečné činnosti v témže kalendářním roce lze pokračovat v záznamech na tomtéž ELDP na jeho druhém, případně třetím řádku s uvedením nového intervalu „Od" – „Do".

Vyzve-li orgán sociálního zabezpečení v průběhu kalendářního roku k zaslání ELDP, nebo bylo-li nutno přiložit ELDP k žádosti o dávku důchodového pojištění a pojištění trvá i po jeho odeslání, uvede se jako datum „Do" poslední den kalendářního měsíce, za který byl pojištěnci naposledy organizací zúčtován příjem. Na dalším ELDP vyhotovovaném za zbývající období trvání pojištění v daném kalendářním roce, se uvede v údaji „Od" první den kalendářního měsíce následující po měsíci, za který byl původně vyhotovený ELDP odeslán.

"Dny": uvádí se počet kalendářních dnů trvání pojištění v daném kalendářním roce. Do celkového součtu dnů se podle § 11 odst. 2 zák. č. 155/1995 Sb. nezahrnují kalendářní měsíce, ve kterých pojištěnec nebyl, ve smyslu § 11 odst. 2 zák. č. 155/1995 Sb., účasten pojištění.

Do počtu kalendářních dnů se zahrnují vyloučené doby (viz dále zásady platné pro vyplnění údaje "Vyloučené doby"). Mimo to se doba výkonu vojenské služby, civilní služby a pobírání peněžité pomoci v mateřství a peněžité pomoci (mužů) uvádí v časovém intervalu "Od - Do" v části ELDP, pro tento účel předtištěné.

Pokud jde o členy družstva, společníky a jednatele s.r.o. a komanditisty komanditních společností, zaměstnance činné na základě dohody o pracovní činnosti, dobrovolné pracovníky pečovatelské služby, zaměstnance na nepravidelnou výpomoc *(od 1. 1. 2007 viz zákoník práce)*, u nichž jsou podmínky účasti na nemocenském pojištění upraveny vyhl. č. 165/1979 Sb., nezapočítávají se do celkového součtu dnů ty kalendářní měsíce (části kalendářního měsíce), ve kterých nebyla činnost vykonávaná v rozsahu zakládajícím účast na nemocenském pojištění ve smyslu tohoto předpisu.

"1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 1 – 12": číselné označení jednotlivých kalendářních měsíců daného kalendářního roku (1-12 – všechny měsíce kalendářního roku), umožňuje označit znakem **X** ty kalendářní měsíce trvání výdělečné činnosti, které se nepovažují za dobu důchodového pojištění.

1) ve smyslu § 11 odst. 2 zák. č. 155/1995 Sb.,
2) z důvodu, že nebyly splněny zvláštní podmínky účasti na nemocenském pojištění, které u některých druhů činností upravuje vyhláška č. 165/1979 Sb. – jedná se o:
    a) zaměstnance činné na základě dohody o pracovní činnosti,
    b) zaměstnance na nepravidelnou výpomoc *(od 1. 1. 2007 viz zákoník práce)*,
    c) členy družstva,
    d) společníky a jednatele s.r.o a komanditisty komanditní společnosti,
    e) dobrovolné pracovníky pečovatelské služby.

Součet započtených dnů ve sloupci „Dny" bude v těchto případech odpovídat součtu dnů v měsících, v nichž není písmeno „X" uvedeno, s výjimkou situací:

- kdy je po část měsíce vykonávána vojenská služba, nebo civilní služba a pojištění v daném kalendářním měsíci netrvá (viz další text),
- kdy se jedná o výše uvedený zvláštní druh činnosti, kde po část měsíce byly vypláceny dávky nemocenského pojištění a po zbylou část měsíce nebyla činnost vykonávána, nebo nebyla v daném měsíci splněna podmínka dosažení alespoň poměrné části příjmu,
- *v případě aplikace ust. § 11 odst. 2 věty páté zák. č. 155/1995 Sb., ve znění zák. č. 24/2006 Sb. (neplatné skončení pracovněprávního vztahu).*

Za dobu pojištění se nepovažuje kalendářní měsíc, ve kterém nebyly dosaženy příjmy započitatelné do vyměřovacího základu pro stanovení pojistného podle zák. č. 589/1992 Sb.,

proto, že tyto osoby nevykonávaly činnost zakládající účast na pojištění ani nepobíraly dávky nemocenského pojištění (péče) nahrazující ušlý příjem.

Za dobu pojištění se u osob uvedených v § 5 odst. 1 písm. a), d) a f) zák. č. 155/1995 Sb., (zaměstnanci v pracovním poměru, dále společníci a jednatelé společnosti s ručením omezeným a komanditisté komanditní společnosti, jestliže mimo pracovněprávní vztah k této společnosti, pro společnost vykonávají práci, za kterou jsou touto společností odměňováni a zaměstnanci činní na základě dohody o pracovní činnosti) nepovažuje kalendářní měsíc, za který jejich zaměstnavatel neodvedl pojistné, které byl povinen odvést, je-li tímto zaměstnavatelem obchodní společnost a tyto osoby jsou současně společníky této společnosti anebo členy statutárních orgánů nebo dozorčí rady této společnosti; pro účely části věty před středníkem se za dlužné pojistné nepovažuje dlužné penále. Uvedené neplatí, bylo-li pojistné dlužné za kalendářní měsíc zaplaceno do tří let ode splatnosti tohoto pojistného.

Pokud byly organizací odeslány ELDP s údaji o době pojištění osob, na které se vztahovala aplikace citovaného ust. § 5 odst . 1 písm. a), d) a f) zák. č. 155/1995 Sb. (v důsledku dluhu na pojistném byly některé měsíce označeny znakem „X") provádějí se případné opravy takto odeslaných údajů v době, kdy pojistné za celé období, vykázané na ELDP, bylo v rámci tříletého období uhrazeno. Pokud organizace zaplatí pojistné jen za některé z měsíců označených na původně odeslaném ELDP znakem „X", zasílají se opravné údaje až v rámci hromadného odesílání ELDP po konečném zúčtování výdělků (nejpozději do 8 dnů po 30. dubnu následujícího roku). Znamená to, že např. při zúčtování r. 2007 v březnu 2008 budou zároveň odeslány opravené ELDP zmíněných osob za r. 2006, pokud se u nich mění počet měsíců označených původně znakem „X" jako měsíce nepojištěné.

Znak "X" **(pokud jeho označení přichází v úvahu)** se v rámci kalendářního roku prvně uvádí v měsíci, od něhož trvá výdělečná činnost a naposledy v měsíci, kdy výdělečná činnost skončila.

Znak "X" však nebude uváděn v měsících**,** kdy nebyl dosažen žádný příjem z výdělečné činnosti započitatelný do vyměřovacího základu proto, že po celý kalendářní měsíc trval výkon vojenské služby v ozbrojených silách České republiky, pokud nejde o vojáky z povolání a vojáky v další službě a výkon civilní služby. Znak "X" se však uvede v měsíci, kdy výkon této vojenské (civilní) služby trval po část měsíce (např. do 15. 4. 2004) a po zbývající část měsíce, i když trval pojistný vztah, nedosáhl pojištěnec příjmy započitatelné do vyměřovacího základu pro stanovení pojistného proto, že nevykonával činnost zakládající účast na pojištění ani nepobíral dávky nemocenského pojištění nahrazující ušlý příjem. Z celkového součtu dnů se v tomto případě neodečte celý kalendářní měsíc, ale pouze část měsíce po ukončení vojenské (civilní) služby (od 16. do 30. 4. 2004).

Při vyplňování ELDP od roku 2005 již nepřichází výkon civilní služby v úvahu (civilní služba byla zrušena dnem 22. 12. 2004 - § 39 zák. č. 585/2004 Sb.). Výkon vojenské služby po přijetí citovaného zákona, může po 31. 12. 2004 přicházet v úvahu, jen ve zcela výjimečných situacích, a to v případě vojenského cvičení, výjimečného vojenského cvičení a *do 31. 12. 2006 také* základní přípravy před nástupem do služebního poměru *(základní příprava před nástupem do služebního poměru byla od 1. 1. 2007 zrušena - zák. č. 112/2006 Sb.)*.

Jestliže půjde o situaci, kdy žena po ukončení pobírání peněžité pomoci v mateřství (muž po ukončení pobírání peněžité pomoci) čerpá v organizaci rodičovskou dovolenou (např. až do 4 let věku dítěte), bude znak "X" prvně uveden v měsíci následujícím po měsíci, za který naposledy náležela alespoň jeden den tato dávka nemocenského pojištění. Znak "X" bude dále uváděn ve všech měsících čerpání tohoto volna.

Potrvá-li další rodičovská dovolená po celý následující kalendářní rok (roky), organizace na další ELDP místo uvádění dvanácti "X" vyznačí "X" v posledním třináctém prostoru označeném "1-12". Třináctý prostor bude využíván výlučně v případech, kdy po celý kalendářní rok (tj. v období od 1.1. do 31.12.) nepřichází v úvahu zápočet ani jednoho dne pojištění.

Pokud by v době čerpání neplaceného volna byla zúčtována v některém měsíci platba, z níž by bylo odvedeno pojistné podle zák. č. 589/1992 Sb., uvede se ve všech kalendářních měsících znak "X" s výjimkou měsíce, ve kterém byl zúčtován příjem.

Obdobné označení nepojištěných měsíců se vztahuje na jakékoli trvání pracovního volna bez náhrady mzdy (např. neomluvená absence, výkon vazby atp.).

"Vyloučené doby": uvádí se pouze vyloučené doby vážící se k výkonu výdělečné činnosti vymezené ust. § 16 odst. 4 písm. a) a d) zák. č. 155/1995 Sb., tj. doba pobírání dávek nemocenského pojištění nahrazující příjem z výdělečné činnosti (peněžitá pomoc v mateřství, peněžitá pomoc, doba, po kterou byla poskytována podpora při ošetřování člena rodiny, nemocenské, *přičemž od 1. 1. 2008 do 29. 6. 2008 se podle § 105b zák. č. 155/1995 Sb., ve znění zák. č. 261/2007 Sb., za dobu pobírání nemocenského považuje též období prvních 3 kalendářních dnů trvání dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény, po které se nemocenské neposkytuje*) a doba výkonu vojenské služby v ozbrojených silách České republiky, pokud nejde o vojáky z povolání a vojáky v další službě a doba výkonu civilní služby.
A dále doba vymezená ust. § 16 odst. 4 písm. j) zákona č. 155/1995 Sb., tj. doba, po kterou podle pravomocného rozhodnutí soudu nadále trval právní vztah zakládající účast na pojištění, pokud podle tohoto rozhodnutí došlo k jeho skončení neplatně a pokud by jinak byla, kdyby nedošlo k neplatnému ukončení tohoto vztahu splněna podmínka účasti na pojištění a pokud současně za tuto dobu nebyla soudem přiznána náhrada mzdy, platu nebo jiného započitatelného příjmu do vyměřovacího základu pro stanovení pojistného.

Poznámka – v návaznosti na nález Ústavního soudu č. 166/2008 Sb., kterým byla s účinností od 30. 6. 2008 zrušena karenční doba pro poskytování nemocenského je nutno při vyplňování ELDP vzít v úvahu, že nemocenské od 30. 6. 2008 opět náleží od prvního dne trvání dočasné pracovní neschopnosti. Ve vedení ELDP nedochází v důsledku této úpravy k žádným změnám, neboť i doba 3 kalendářních dnů, po které nemocenské nenáleželo, byla považována za dobu vyloučenou.

Vyloučené doby se vykazují v počtu kalendářních dnů (nikoli pracovních) a neodečítají se z celkového počtu dnů uvedených v údaji "Dny" .

Podle ust. § 16 odst. 4 zák. č. 155/1995 Sb. **se vyloučené doby na ELDP vykazují jen v případě, že se nekryjí s dobou:**

- pojištění, v níž měl pojištěnec příjmy, které se zahrnují do vyměřovacího základu pro stanovení pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- za kterou náležela náhrada za ztrátu na výdělku po skončení pracovní neschopnosti náležící za pracovní úraz (nemoc z povolání) podle ust. § 195 zák. č. 65/1965 Sb., zákoníku práce, *ve znění platném do 31. 12. 2006 a § 371 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění platném od 1. 1. 2007.*

V takových případech nelze tyto doby považovat za vyloučené, a tedy je ani vykazovat do sloupce "Vyloučené doby" na ELDP.

"Vyměřovací základ": uvádí se úhrn zúčtovaných příjmů započitatelných do vyměřovacího základu pro stanovení pojistného ve smyslu *§ 5 odst. 1, odst. 2* zák. č. 589/1992 Sb. *Vyměřovací základ se i po 1. 1. 2008 do ELDP uvádí v plné výši bez ohledu na skutečnost, že odvodu pojistného podléhá pouze maximální vyměřovací základ ve smyslu ust. § 15a zák. č. 589/1992 Sb., ve znění zák. č. 261/2007 Sb. (čtyřicetiosminásobek průměrné mzdy).*

Vyměřovací základ se uvádí bez teček, případně čárek s mezerou mezi tisíci a sty např. 4 560, 126 000, případně miliony, tisíci a sty např. 2 920 800 a vykazuje se k časovému údaji „Od" - „Do", ke kterému se váže. Pouze jde-li o situaci, kdy jsou uváděny údaje jednoho kalendářního roku do dvou řádků v souvislosti s dovršením důchodového věku, se celkový vyměřovací základ uvede do druhého řádku. Posledně uvedené neplatí, pokud celé období po dovršení důchodového věku daného kalendářního roku by bylo dobou odečtenou. V tomto případě se vyměřovací základ uvede do řádku prvního.

Na ELDP se neuvádí vyměřovací základ dosažený v kalendářním měsíci osobami uvedenými v § 5 odst. 1 písm. a), d) a f) zák. č. 155/1995 Sb., (zaměstnanci v pracovním poměru, dále společníci a jednatelé společnosti s ručením omezeným a komanditisté komanditní společnosti, jestliže mimo pracovněprávní vztah k této společnosti, pro společnost vykonávají práci, za kterou jsou touto společností odměňováni a zaměstnanci činní na základě dohody o pracovní činnosti) jestliže jejich zaměstnavatel neodvedl za tento kalendářní měsíc pojistné,

které byl povinen odvést, je-li tímto zaměstnavatelem obchodní společnost a tyto osoby jsou současně společníky této společnosti nebo členy statutárních orgánů nebo dozorčí rady této společnosti. Za dlužné pojistné se pro tyto účely nepovažuje dlužné penále.

"Doby odečt": (Doby odečtené) uvádí se počet kalendářních dnů, ve kterých

- pojištěnec výdělečně činný po vzniku nároku na starobní důchod (dle §§ 29, 74, *74a*, 76, 94 zák. č. 155/1995 Sb.) bez pobírání důchodu
- *poživatel tzv. předčasného starobního důchodu výdělečně činný před dovršením důchodového věku (výplata tohoto předčasného starobního důchodu nenáleží),*

čerpal pracovní volno bez náhrady příjmů, měl neomluvenou nepřítomnost v práci. Rovněž se odečítají doby dočasné pracovní neschopnosti a neschopnosti k službě nebo doba pobírání dávek nemocenského pojištění (péče). *Odečítají se i kalendářní dny měsíce označeného znakem „X" (např. z důvodu nesplnění podmínek účasti na pojištění).* Tyto doby se odečítají z celkového počtu kalendářních dnů uvedených ve sloupci "Dny".

"Zneplatnění": zrušení chybně vyplněných údajů daného řádku se provádí vyznačením znaku „Z" do vymezeného prostoru a přepsáním všech zrušených údajů do dalšího řádku (platí zejména pro vyplňování třídílného tiskopisu na psacím stroji). Dojde-li k chybě při vyplňování třetího řádku, je nutno vyhotovit nový ELDP (nepokračovat opravou na dalším ELDP).

"Celkem" : pro umožnění kontroly správnosti údajů vstupními testy provede organizace součet číselných údajů ve sloupcích "Vyloučené doby", "Vyměřovací základ" a "Doby odečtené". Chybný údaj se neopravuje, pouze se škrtne s parafou opravil(a).

Doba účasti na pojištění, po kterou trval výkon vojenské služby na území ČR (V), výkon civilní služby (C), nebo po kterou žena pobírala peněžitou pomoc v mateřství, muž pobíral peněžitou pomoc (M): Poslední řádek oddílu 2 se vyplňuje jen v situaci, kdy v průběhu trvání výdělečné činnosti vykonává pojištěnec vojenskou nebo civilní službu (výkon civilní služby od 23. 12. 2004 nepřichází v úvahu), žena čerpá dávky peněžité pomoci v mateřství, nebo muž pobírá peněžitou pomoc. Vojenskou službou se po 1. 1. 2005 rozumí vojenské cvičení, výjimečné vojenské cvičení a základní příprava před nástupem do služebního poměru. *Od 1. 1. 2007 je vojenskou službou jen vojenské cvičení a výjimečné vojenské cvičení.*

" Druh": vyplňuje se znakem

- **V** – výkon vojenské služby
- **C** – výkon civilní služby
- **M** – čerpání dávek peněžité pomoci v mateřství (peněžité pomoci)

"Od" - "Do": oba tyto údaje se uvádí opět běžným způsobem s tečkami ve tvaru D.(DD.)M.(MM.) (např. 3.2., 28.10.) bez mezer. Pokud potrvá vojenská (civilní) služba do dalšího kalendářního roku, uvede se jako datum „Do" 31.12. a v evidenčním listu pro další kalendářní rok pak datum „Od" 1.1. a datum „Do" datum jejího skončení.

Dojde-li výjimečně k situaci, že v průběhu kalendářního roku bude vojenská služba (civilní služba do 22. 12. 2004) přerušena opakovaně (více než jednou), uvede se v druhém vymezeném prostoru "Druh" znak V (C) a číslo odpovídající počtu období výkonu vojenské (civilní) služby. Např. civilní služba trvala od 1.2. do 31.3.2004, následující od 1.6. do 12.7.2004 a od 1.9. do 30.11.2004. Do prvního údaje "Druh" se uvede znak C, v údajích „Od" a „Do" bude uvedeno od 1.2. do 31.3., do druhého údaje "Druh" se uvede C2 a v následném údaji "Od" a "Do" se interval vyplní včetně období přerušení, tedy od 1.6. do 30.11.

Pokud by v roce 2004 současně trvala civilní služba, tato byla přerušena a pojištěnec by pobíral peněžitou pomoc muže, uvedly by se údaje vztahující se k výkonu civilní služby do jednoho prostoru „Od"– „Do" (při přerušení i s použitím číselného označení) a údaje vážící se k pobírání peněžité pomoci do druhého prostoru „Od" – „Do". Obdobné platí v roce i při případné kombinaci vojenské a civilní služby.

3) Identifikační údaje organizace a podpisy
Jednotlivé údaje tohoto oddílu se vyplňují následujícím způsobem:

"Název organizace": vyplňuje se celý název pod kterým je organizace zapsána v obchodním či živnostenském rejstříku. Pokud je organizací fyzická osoba, uvádí se jméno a příjmení fyzické osoby.

"Identifikační číslo organizace": jde o osmimístné identifikační *(individuální)* číslo (IČ) přidělované ekonomickému subjektu pro potřeby ČSÚ. U subjektu který nemá přiděleno IČ, zůstane údaj nevyplněn. Identifikační číslo vydané v cizině se neuvádí.

"Variabilní symbol": uvádí se variabilní symbol přidělený organizaci nebo malé organizaci jako zúčtovateli pojistného správou sociálního zabezpečení.

Adresní údaje organizace musí odpovídat zápisu v obchodním či živnostenském rejstříku. Vyplňují se podle předtisku:

"Ulice": vyplňuje se název ulice bez čísla domu, nemá-li obec uliční systém, nebude tento údaj doplňován. Sídlem organizace je místo útvaru organizace (popř. její organizační složky), ve kterém je vedena evidence mezd. Sídlem malé organizace, pokud se jedná o právnickou osobu, je místo jejího sídla, pokud je malou organizací fyzická osoba, je sídlem malé organizace místo trvalého bydliště fyzické osoby.

"Číslo domu": uvádí se odpovídající číslo domu. Je-li v rejstříku uvedeno číslo popisné i orientační, uvádějí se obě tato čísla (s lomítkem), přičemž není rozhodné, které číslo bude uvedeno jako první. V čísle domu lze uvádět i písmena abecedy, např. označení bloku domu (1319/1A nebo 1319/IXa, apod.).

"Obec": uvede se tak, jak je zapsána v rejstříku.

"PSČ" : musí souhlasit se sborníkem dodávacích pošt a směrovacích čísel měst a obcí v ČR (XXX XX). Jedná-li se o adresu v zahraničí uvádí se do tohoto údaje třímístný kód daného státu ve tvaru XXX (viz číselník kódů států na webových stránkách ČSSZ na adrese http://www.cssz.cz/NR/rdonlyres/4DE09B28-9F3B-4B5C-B67A-9463A07C03D8/0/ciselnik_kodu_statu_ELDP.xls).

"Výdělečná činnost v organizaci od": uvádí se s tečkami ve tvaru D.(DD.)M.(MM.)RRRR. Vyplňuje se jen, byla-li výdělečná činnost pojištěnce započata před kalendářním rokem, za který je ELDP veden. *V případě, že občan do tří měsíců u téhož zaměstnavatele zahájil znovu výdělečnou činnost a pro zápis této výdělečné činnosti je využit druhý případně i třetí řádek ELDP, vztahuje se údaj „Výdělečná činnost v organizaci od" k nejstarší výdělečné činnosti vykázané na tomto ELDP.*

Jedná-li se o členy družstva, společníky a jednatele s.r.o. a komanditisty komanditních společností, zaměstnance činné na základě dohody o pracovní činnosti, dobrovolné pracovníky pečovatelské služby, zaměstnance na nepravidelnou výpomoc (od 1. 1. 2007 viz zákoník práce), u nichž jsou podmínky účasti na nemocenském pojištění upraveny vyhl. č. 165/1979 Sb., vyplňuje se i v případě, že činnost byla zahájena v daném kalendářním roce, za který je ELDP veden - uvede se datum faktického zahájení výkonu činnosti.

"Datum vyhotovení ELDP": uvádí se s tečkami ve tvaru D.(DD.)M.(MM.)RRRR - vyznačí se datum, kdy je ELDP vyhotovován (opravován, rekonstruován) - bez mezer.

"Datum a podpis pojištěnce": ELDP odesílaný do evidence orgánům sociálního zabezpečení nemusí údaj datum a podpis pojištěnce obsahovat. Datum a podpis pojištěnce je nezbytný na stejnopise ELDP, který zůstává založen v organizaci (§ 38 odst. 5 zák. č. 582/1991 Sb.). Tento stejnopis musí být pojištěnci předložen k podpisu nejpozději v den, kdy organizace předkládá ELDP příslušnému orgánu sociálního zabezpečení.

"**Podpis a razítko organizace":** podepisuje pověřený pracovník organizace. V případě, že organizace nevlastní razítko, ověří údaje čitelným podpisem statutární zástupce organizace. Zpracovává-li účetnictví firmy jiná organizace, údaje ELDP ověřuje svým razítkem a podpisem zástupce této organizace. Pokud je v možnostech organizace, je žádoucí použít razítko jiné barvy než červené.

"**Podpis a razítko OSSZ":** ověřuje svým razítkem a podpisem OSSZ/PSSZ a to pouze na tiskopisu ELDP odeslaném do centrální evidence ČSSZ (neověřují se stejnopisy).

Zpracoval odbor *33* ČSSZ
Aktualizace *srpen 2008*

Citace vybraných ustanovení zák. č. 582/1991 Sb.

Při vykazování doby pojištění na ELDP organizace čerpá z podkladové evidence, kterou je povinna ve smyslu platné zákonné úpravy vést pro účely důchodového pojištění.

§ 37 zák. č. 582/1991 Sb. - Vedení a předkládání záznamů

1) Evidence, kterou organizace vede o občanech pro účely důchodového pojištění, musí obsahovat tyto údaje:
   a) příjmení (včetně všech dřívějších příjmení), jméno, datum a místo narození, stav a místo trvalého pobytu, (od 1. 7. 2005 i státní občanství a byl-li občan účasten důchodového pojištění v cizině a organizace je jeho prvním zaměstnavatelem po skončení této účasti, též údaj o názvu a adrese cizozemského nositele pojištění a o cizozemském čísle pojištění),
   b) rodné číslo,
   c) vznik a skončení pracovního poměru nebo jiného vztahu k organizaci, který zakládá účast na důchodovém pojištění,
   d) vyměřovací základ pro stanovení pojistného na sociální zabezpečení za příslušná rozhodná období podle zvláštního zákona (zák. č. 589/1992 Sb., v platném znění),
   e) kalendářní dobu, po kterou občan pobíral dávky nemocenského pojištění nahrazující příjem z výdělečné činnosti*; za tuto dobu se považuje též období prvních 3 kalendářních dnů v rámci trvání dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény, po které se nemocenské podle předpisů o nemocenském pojištění (péči) neposkytuje, a období prvních 3 dnů v rámci trvání dočasné pracovní neschopnosti (neschopnosti ke službě nebo neschopnosti k výkonu funkce) nebo karantény, po které se podle zvláštních právních předpisů neposkytuje plat, služební příjem nebo odměna,*
   f) dobu výkonu vojenské služby v ozbrojených silách České republiky, pokud nejde o vojáky z povolání a vojáky v další službě a výkonu civilní služby,
   g) záznam, zda občan pobírá starobní, plný invalidní nebo částečný invalidní důchod a kdo jej vyplácí, druh starobního důchodu (§ 29, 30, 31, 74*, 74a*, 76 a 94 zákona o důchodovém pojištění) a datum vzniku nároku na starobní důchod, popř. číslo rozhodnutí o přiznání důchodu, jde-li o poživatele důchodu vypláceného orgány ministerstev obrany, vnitra a spravedlnosti,
   h) jde-li o obchodní společnost, seznam společníků a členů statutárního orgánu a dozorčí rady této společnosti za jednotlivé kalendářní měsíce a přehled kalendářních měsíců, za které tato společnost neodvedla pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti, které byla povinna odvést.

2) Organizace dále vede evidenci:
   a) o náhradách za ztrátu na výdělku po skončení pracovní neschopnosti náležející za pracovní úraz (nemoc z povolání), které vyplácí, a vystavuje občanům potvrzení o době a důvodu poskytování těchto náhrad a o výši těchto náhrad vyplacených v jednotlivých kalendářních letech,
   b) o zvláštním příspěvku horníkům, který vyplácela před rokem 1996, a vystavuje potvrzení občanům o době poskytování příspěvku a o výši příspěvku vyplaceného v jednotlivých kalendářních letech.

3) Občané předkládají potvrzení uvedená v odstavci 2 v souvislosti se žádostí o přiznání důchodu.

4) Jde-li o žáky a studenty, je povinnost školy podle odstavce 1 splněna, pokud v záznamech školy jsou obsaženy údaje uvedené v odstavci 1 písm. a), b), popřípadě písm. f) a dále počátek a konec studia; bylo-li studium přerušeno, předčasně skončeno nebo v něm opět pokračováno, též tyto údaje.

Problematiku vedení a předkládání ELDP upravuje ustanovení:

§ 38 zák. č. 582/1991 Sb. - Evidenční listy

1) Organizace a orgány plnící úkoly v důchodovém pojištění podle § 36 písm. a) až d), f) až n), q), s), u) až w), y) *až zb)* jsou povinny vést pro každého občana uvedeného v těchto ustanoveních, který je účasten důchodového pojištění evidenční list, pokud nejde o pracujícího poživatele starobního důchodu.

2) Evidenční list se vede pro každého občana za jednotlivý kalendářní rok. Pro každý kalendářní rok se vede vždy nový, a to i když trvala účast na důchodovém pojištění u téže organizace v předchozím kalendářním roce.

3) Evidenční list se vede od 1.ledna kalendářního roku nebo ode dne vzniku účasti občana na důchodovém pojištění, vznikla-li tato účast po 1.lednu a ukončuje se dnem 31.prosince kalendářního roku nebo dnem skončení této účasti, skončila-li tato účast před 31. prosincem.

4) Do evidenčního listu se zapisují za každý kalendářní rok po účetní uzávěrce (závěrce mzdových listů), nejpozději však do 30. dubna následujícího kalendářního roku, a v případě skončení účasti na důchodovém pojištění před 31. prosincem do 1 měsíce po konečném vyúčtování příjmů

a) identifikační údaje organizace,
b) jméno, poslední příjmení, rodné příjmení, datum a místo narození, místo trvalého pobytu a rodné číslo občana,
c) druh výdělečné činnosti,
d) doba účasti na důchodovém pojištění,
e) doba důchodového pojištění,
f) vyměřovací základ pro pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti,
g) doby, které se při stanovení osobního vyměřovacího základu podle § 16 odst.4 písm. a) a d) zákona o důchodovém pojištění vylučují,
h) doby, které se ode dne dosažení věku potřebného pro vznik nároku na starobní důchod nepovažují za výkon výdělečné činnosti pro účely zvýšení procentní výměry starobního důchodu.

5) **Organizace je povinna vyhotovit dva stejnopisy evidenčního listu** s údaji podle odstavce 4; **jeden stejnopis je povinna předložit občanovi k podpisu a založit do své evidence** (§ 35a odst. 4 věta druhá) a druhý stejnopis, který opatří podpisem pověřeného zaměstnance nebo jiného oprávněného zástupce a svým razítkem, je **povinna vydat občanovi, a to nejpozději v den, kdy předkládá evidenční list příslušnému orgánu sociálního zabezpečení** podle § 39 odst. 2 nebo 3. Nesouhlasí-li občan se zápisem organizace v evidenčním listu a organizace na základě žádosti občana evidenční list včetně jeho stejnopisu neopraví, může občan požádat okresní správu sociálního zabezpečení příslušnou podle § 39 odst. 1 do 30 dnů ode dne převzetí stejnopisu evidenčního listu, aby tento spor rozhodla. Příslušná okresní správa sociálního zabezpečení může zmeškání lhůty uvedené ve větě druhé prominout; proti rozhodnutí o prominutí zmeškání lhůty není odvolání přípustné a toto rozhodnutí je vyloučeno ze soudního přezkumu. Jde-li o osobu ve služebním poměru, s výjimkou státních zaměstnanců podle služebního zákona, platí věty druhá a třetí obdobně s tím, že místo okresní správy sociálního zabezpečení je příslušný orgán sociálního zabezpečení uvedený v § 9 odst.1.

§ 39 zák. č. 582/1991 Sb. - Předkládání evidenčních listů

1) Evidenční listy se předkládají České správě sociálního zabezpečení prostřednictvím okresní správy sociálního zabezpečení, v jejímž obvodu je útvar organizace, ve kterém je vedena evidence mezd. Jde-li o osoby ve služebním poměru, s výjimkou státního zaměstnance podle služebního zákona, nebo o občana, jemuž vznikl nárok na důchod z důchodového pojištění příslušníků ozbrojených sil, předkládá se evidenční list orgánům ministerstev obrany, vnitra a spravedlnosti, podle toho, který orgán je příslušný k rozhodování o dávkách důchodového pojištění.

2) Organizace je povinna předložit evidenční list do 8 dnů

a) ode dne zápisu údajů do evidenčního listu podle § 38 odst. 4; skončilo-li zaměstnání před 31.prosincem a je nepochybné, že občan nejpozději do tří měsíců opět ve stejném kalendářním roce do zaměstnání u stejného zaměstnavatele vstoupí, nemusí být evidenční list předložen a lze pokračovat v záznamech na dřívějším evidenčním listu. Jsou–li po skončení zaměstnání dále vypláceny dávky nemocenského pojištění (péče), předkládá organizace evidenční list do 8 dnů ode dne zápisu údajů o výplatě těchto dávek; trvala-li však výplata těchto dávek až do 31. prosince, předkládá organizace evidenční list ve lhůtě stanovené podle věty první,

b) ode dne svého zániku.

3) Evidenční list je organizace povinna předložit orgánu sociálního zabezpečení vždy na základě jeho výzvy, a to do 8 dnů ode dne obdržení výzvy.

4) Při úmrtí občana se předkládá evidenční list
a) spolu se žádostí o vdovský, vdovecký nebo sirotčí důchod,
b) na vyžádání orgánu sociálního zabezpečení ve lhůtě jím určené,
c) do tří měsíců od úmrtí, nebyla-li do té doby podána žádost podle písmene a) a ani nebyl evidenční list vyžádán podle písmene b).

5) Při uplatnění nároku na dávku důchodového pojištění se předkládá evidenční list spolu se žádostí okresní správě sociálního zabezpečení příslušné podle místa trvalého pobytu žadatele.

6) Zůstane-li občan v zaměstnání i poté, co požádal o plný invalidní nebo částečný invalidní důchod, založí pro něj organizace nový evidenční list.

7) Evidenční listy se předkládají na tiskopisech vydaných orgány sociálního zabezpečení nebo způsobem uvedeným v § 123e odst. 2 a 3.

§ 39a zák. č. 582/1991 Sb. - Předkládání údajů o důchodovém pojištění

1) Jde-li o žáky a studenty, předkládá škola údaje uvedené v § 37 odst. 4 do 8 dnů ode dne nedokončení nebo přerušení studia České správě sociálního zabezpečení; tuto povinnost mají školy jen do 30. června 2005.

2) Jde-li o osoby konající civilní službu, předkládá obecní úřad zabezpečující výkon státní správy na úseku civilní služby, který vydal povolávací příkaz k nastoupení civilní služby, údaje uvedené v § 37 odst. 1 písm.a), b) a f) do 8 dnů od konce kalendářního měsíce, v němž výkon civilní služby skončil, České správě sociálního zabezpečení.

3) Jde-li o osoby, které ukončily vojenskou činnou službu, s výjimkou vojáků z povolání, předkládá Ministerstvo obrany údaje uvedené v § 37 odst. 1 písm. a) a b) a údaje o délce a druhu této služby do 8 dnů ode dne skončení této služby České správě sociálního zabezpečení.

4) Jde-li o osoby samostatně výdělečně činné, předkládá okresní správa sociálního zabezpečení údaje uvedené v § 37 odst. 1 písm.a) až e) a údaj o zaplaceném pojistném na důchodové pojištění a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti za každý kalendářní rok České správě sociálního zabezpečení.

5) Jde-li o osoby dobrovolně účastné důchodového pojištění, předkládá okresní správa sociálního zabezpečení údaje uvedené v § 37 odst. 1 písm. a) až d) a údaj o zaplaceném pojistném na důchodové pojištění za každý kalendářní rok České správě sociálního zabezpečení.

6) Údaje podle odstavců 1 až 3 se předkládají na tiskopisech vydaných Českou správou sociálního zabezpečení nebo způsobem uvedeným v § 123e odst. 2 a 3. Údaje podle odstavců 4 a 5 se předkládají v termínech a způsobem určeným Českou správou sociálního zabezpečení.

7) Údaje podle odstavců 4 a 5 zasílá okresní správa sociálního zabezpečení též osobě samostatně výdělečně činné a osobě dobrovolně účastné důchodového pojištění do 30. září kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, ve kterém byly tyto osoby účastny důchodového pojištění a za který zaplatily pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti nebo pojistné na důchodové pojištění, a to na tiskopisech vydaných Českou správou sociálního zabezpečení. Nesouhlasí-li osoby uvedené ve větě první s údaji zapsanými v tomto tiskopisu, mohou požádat do 30 dnů ode dne převzetí tohoto tiskopisu okresní správu sociálního zabezpečení o opravu; ustanovení § 38 odst. 5 věty třetí platí zde obdobně.

Možnosti elektronického přenosu dat upravuje ustanovení:
§ 123e zák. č. 582/1991 Sb.

1) Nestanoví-li tento zákon jinak, lze podání nebo jiný úkon podle tohoto zákona nebo ve věcech pojistného podle zvláštního zákona učinit písemně nebo ústně do protokolu anebo v elektronické podobě podepsané zaručeným elektronickým podpisem.

2) Je-li podle tohoto zákona nebo ve věcech pojistného podle zvláštního zákona pro podání nebo jiný úkon předepsán tiskopis, lze podání nebo jiný úkon učinit též
a) se souhlasem příslušného orgánu sociálního zabezpečení na počítačové sestavě, která má údaje, obsah i uspořádání údajů shodné s předepsaným tiskopisem,
b) v elektronické podobě podepsané zaručeným elektronickým podpisem, pokud z charakteru podání nebo jiného úkonu vyplývá, že je lze učinit v elektronické podobě; příslušný orgán sociálního zabezpečení je povinen zveřejnit tyto tiskopisy v elektronické podobě,
c) pomocí produktu výpočetní techniky, který je co do údajů, formy a formátu shodný s předepsaným tiskopisem, je-li právnickou nebo fyzickou osobou stvrzeno vytvoření tohoto produktu, nebo
d) se souhlasem příslušného orgánu sociálního zabezpečení pomocí produktu výpočetní techniky, který je co do údajů shodný s předepsaným tiskopisem.

3) Ten, kdo činí podání v elektronické podobě podle odstavce 1 nebo podle odstavce 2 písm. b), uvede současně poskytovatele certifikačních služeb, který jeho certifikát vydal a vede jeho evidenci, nebo certifikát připojí k podání.

4) Orgány sociálního zabezpečení jsou povinny zveřejnit na své úřední desce a způsobem umožňujícím dálkový přístup
a) úřední hodiny, ve kterých je otevřena podatelna orgánu sociálního zabezpečení, kde je možno odevzdat podání, a úřední hodiny pro veřejnost, ve kterých je možno u něj učinit podání ústně do protokolu nebo nahlížet do spisu,
b) elektronickou adresu své podatelny,
c) formu technického nosiče pro doručování podání v elektronické podobě,
d) seznam kvalifikovaných certifikátů svých zaměstnanců nebo elektronické adresy, na nichž se kvalifikované certifikáty nacházejí.

Citace vybraných ustanovení zák. č. 155/1995 Sb.

Kalendářní měsíce, které se při výkonu výdělečné činnosti nepovažují za dobu důchodového pojištění, vymezuje ustanovení :
§ 11 odst. 2 zák. č. 155/1995 Sb.

Za dobu pojištění uvedenou v odstavci 1 písm. a) se u osob uvedených v § 5 odst. 1 písm. a) až d) a f) až l) a v) a odst. 2 nepovažuje kalendářní měsíc, ve kterém nebyly dosaženy příjmy započitatelné do vyměřovacího základu pro stanovení pojistného podle zvláštního zákona (zák. č. 589/1992 Sb., v platném znění) proto, že tyto osoby nevykonávaly činnost zakládající účast na pojištění ani nepobíraly dávky nemocenského pojištění (péče) nahrazující ušlý příjem. Podmínka zaplacení pojistného uvedená v odstavci 1 písm. a) se považuje za splněnou, *v případě, kdy pojistné nebylo zaplaceno jen proto, že v kalendářním roce osoba uvedená v odstavci 1 písm. a) dosáhla stanoveného maximálního vyměřovacího základu pro pojistné, a v případě, kdy* zaměstnavatel pojistné na pojištění neodvedl, ačkoliv byl povinen toto pojistné odvést, pokud se dále nestanoví jinak; zaměstnavatelem se pro účely tohoto zákona rozumí právnická nebo fyzická osoba zaměstnávající pojištěnce v pracovním poměru a dalších pracovních vztazích, nebo k níž je pojištěnec v jiném právním vztahu zakládajícím účast na pojištění podle tohoto zákona, jakož i organizační složka státu. Za dobu pojištění uvedenou v odstavci 1 písm. a) se u osob uvedených v § 5 odst. 1 písm. a), d) a f) nepovažuje kalendářní měsíc, za který jejich zaměstnavatel neodvedl pojistné, které byl povinen odvést, je-li tímto zaměstnavatelem obchodní společnost a tyto osoby jsou současně společníky této společnosti anebo členy statutárního orgánu nebo dozorčí rady této společnosti; pro účely části věty před středníkem se za dlužné pojistné nepovažuje penále. Ustanovení věty třetí neplatí, bylo-li pojistné dlužné za kalendářní měsíc zaplaceno do tří let ode dne splatnosti tohoto pojistného. *Za dobu pojištění uvedenou*

v odstavci 1 písm. a) se u osob uvedených v § 5 odst. 1 písm. a) až d) a f) až k) a v) a v odstavci 2 považuje též doba po kterou podle pravomocného rozhodnutí trval nadále jejich právní vztah zakládající účast na pojištění, pokud podle tohoto rozhodnutí došlo ke skončení tohoto vztahu neplatně a pokud by jinak byla, kdyby nedošlo k neplatnému skončení tohoto vztahu, splněna podmínka uvedená v § 8; podmínka zaplacení pojistného se při tom považuje za splněnou.

Problematiku vyloučených dob upravuje:
§ 16 odst. 4 zák. č. 155/1995 Sb.

Vyloučenými dobami jsou před 1. lednem 1996 doby, které se podle předpisů platných před tímto dnem vylučovaly při zjišťování hrubých výdělků pro účely výpočtu průměrného měsíčního výdělku; přitom doby studia po dosažení věku 18 let jsou vyloučenými dobami pouze v rozsahu, v jakém se považují za náhradní dobu pojištění. Vyloučenými dobami jsou po 31. prosinci 1995, pokud se nekryjí s dobou účasti na pojištění osob uvedených v § 5 odst. 1 písm. e), dobou pojištění, v níž měl pojištěnec příjmy, které se zahrnují do vyměřovacího základu, dobou pojištění podle § 11 odst. 1 písm. b), nebo dobou, za kterou náležely náhrady uvedené v § 16 odst. 3 větě třetí, doby

a) pobírání dávek nemocenského pojištění (péče) nahrazujících příjem z výdělečné činnosti,
b) pobírání plného invalidního důchodu nebo starobního důchodu; přitom se za pobírání těchto důchodů považuje i vyplácení obdobných důchodů od zahraničního nositele pojištění,
c) po které pojištěnec byl poplatníkem pojistného na pojištění, nelze-li zjistit výši jeho vyměřovacích základů,
d) výkon vojenské služby v ozbrojených silách České republiky, pokud nejde o vojáky z povolání a vojáky v další službě, a výkonu civilní služby,
e) účasti pojištění osob uvedených v § 5 odst. 1 písm. r) a s),
f) studia uvedené v § 5 odst. 1 písm. m),
g) účasti na pojištění osob uvedených v § 5 odst. 1 písm. n),
h) teoretické a praktické přípravy pro zaměstnání nebo jinou výdělečnou činnost osoby se zdravotním postižením,
ch) ode dne přiznání důchodu do konce roku přiznání důchodu, jde-li o případy uvedené v § 18 odst. 2 a 3, a doby před dosažením 18 let věku, jde-li o případy uvedené v § 18 odst. 2,
i) za něž byly podle zákona o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele a o změně některých zákonů vyplaceny mzdové nároky v nižší částce, než náležely,
j) za něž v případě uvedeném v § 11 odst. 2 větě páté nebyla náhrada mzdy, platu nebo jiného příjmu započitatelného do vyměřovacího základu pro stanovení pojistného podle zvláštního zákona (zákon č. 589/1992 Sb., v platném znění) *přiznána soudem.*

Podle § 54 odst. 4 zák. č. 582/1991 Sb. může příslušná OSSZ /PSSZ/ za nesplnění nebo porušení povinností stanovených v § 35a odst. 4 a § 37 až § 43 a § 83 zák. č. 582/1991 Sb., a Čl. II bodu 1 zák. č. 424/2003 Sb., kterým se mění zákon č 582/1991 Sb., a některé další zákony, uložit organizaci pokutu až do výše 100 000,- Kč a při opětovném nesplnění nebo porušení povinností, za jejichž nesplnění nebo porušení byla již pokuta uložena, pokutu až do výše 500 000,- Kč.